

BONNES PRATIQUES POUR LE RETOUR DES ROLLS

SUR L'ENSEMBLE DE LA SUPPLY-CHAIN DE LA FILIÈRE DE L'HORTICULTURE, DE LA FLEURISTERIE ET DU PAYSAGE

1 POURQUOI EST-IL INDISPENSABLE DE RETOURNER LES EMBALLAGES ?

Les rolls livrés par un fournisseur lui appartiennent. Ce sont des supports de transport consignés. Il est donc nécessaire de les rendre au fur et à mesure que le logisticien/transporteur les demande pour que les livraisons suivantes puissent continuer à se faire.

2 IDENTIFIER LES DIFFÉRENTS TYPES D'EMBALLAGES À RETOURNER



3 types de rolls

Roll CC TAG5

Roll avec « plaque CC » avec cadenas TAG5

Roll CC Plaque

Roll avec « plaque CC » sans cadenas TAG5

Roll DC/Autre

Roll sans « plaque CC »



Cadenas TAG5

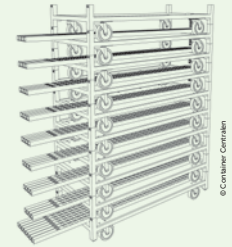
3 APPLIQUER LES CONSIGNES DE SÉCURITÉ

- ? Porter des gants et des chaussures de sécurité lors des manipulations de rolls
- ? Utiliser un charriot élévateur ou manipuler à deux opérateurs (pour l'empilement des bases)

4 RESPECTER LES CONSIGNES POUR PRÉPARER LE RETOUR

4.1 Pile de bases et montants

- ? Retirer les montants et les étagères des bases à empiler
- ? Confectionner des piles de bases de type identique et en bon état
 - de 10, 12 ou 14 bases avec tous les crochets/cadenas TAG5 du même côté (pour faciliter le contrôle et la lecture par scanner)
 - et 40, 48 ou 56 montants associés positionnés à l'horizontale
- ? Disposer 8 montants sur la base en bas et aucune sur la base en haut qui reste vide (pour des raisons de sécurité lors des manipulations)
- ? Disposer 4 montants sur chacune des autres bases empilées



© Constarre Cersalon

4.2 Pile d'étagères

- ? Empiler jusqu'à 30 étagères en bon état maximum sur une base roll équipée de 4 montants
- ? Séparer sur des piles distinctes les éléments en bon état de ceux abîmés/cassés



© Constarre Cersalon

4.3 Conditionnement pour les réhausses

- ? Scotchées par paquets homogènes de 20 réhausses (longues ou courtes) positionnés sur l'étagé du bas d'un roll pour le transport



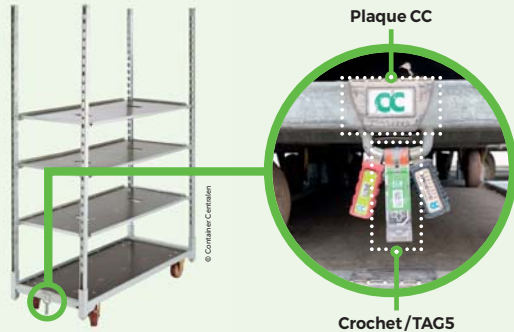
4.4 Identification et traçabilité des retours

- ? Une comptabilité précise des soldes à devoir et/ou à réclamer étant à tenir par chacun des intervenants, indiquer systématiquement et de manière précise les quantités reçues et les quantités rendues par type de rolls sur les documents contractuels de transport (CMR). Puis archiver ces documents, seule preuve de la restitution
- ? Identifier, grâce à une étiquette, l'origine et la destination de la pile de rolls pour faciliter les contrôles à réception

BONNES PRATIQUES POUR LE RETOUR DES ROLLS

SUR L'ENSEMBLE DE LA SUPPLY-CHAIN DE LA FILIÈRE DE L'HORTICULTURE, DE LA FLEURISTERIE ET DU PAYSAGE

COMMENT IDENTIFIER LES DIFFÉRENTS TYPES DE ROLLS ?



LES DIFFÉRENTS TYPES DE ROLLS		Y A-T-IL UNE PLAQUE CC ?	
		OUI	NON
Y A-T-IL UN CADENAS TAG5 ?	OUI	« CC TAG5 »	« DC/AUTRE »
	NON	« CC PLAQUE »	

1

ROLL « CC TAG5 »

Base avec plaque CC et avec cadenas TAG5



Cadenas TAG5

2

ROLL « CC PLAQUE »

Base avec plaque CC sans cadenas TAG5 (mais avec potentiellement d'autres cadenas)



Roll sans cadenas, avec cadenas noir ou rouge mais avec plaque CC

3

ROLL « DC/AUTRE »

Base sans plaque CC sans ou avec cadenas

